



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2023

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA-SE**, inscrita no CNPJ nº 16.452.088/0001-12, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, nomeados pela Portaria nº 02, de 02 de janeiro de 2023, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, sob a modalidade **PREGÃO PRESENCIAL nº 01/2023**, objetivando a aquisição de material de consumo para a Câmara Municipal de Itabaiana, conforme Anexo I deste Edital.

DATA E HORA DE ABERTURA E DISPUTA DE LANCES: 08/02/2023 (oito de fevereiro de dois mil e vinte e três), às 8h30 (oito horas e trinta minutos).

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: Rua Sebastião Oliveira, nº 04, Bairro Marianga, Itabaiana/SE.

1.1 A licitação será regida na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, obedecendo integralmente o regulamento aprovado pelo Decreto Municipal nº 04, de 02 de janeiro de 2006, pelo Decreto Municipal nº 105, de 12 de dezembro de 2016 e, ainda, pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, observadas as alterações posteriores introduzidas nos referidos diplomas legais.

1.2. Fazem parte deste instrumento convocatório os seguintes anexos:

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO II – MODELO DE PROCURAÇÃO;

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO;

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES;

ANEXO V – MODELO DA MINUTA DE CONTRATO;

ANEXO VI – TABELA DE PROPOSTAS.

2. DO OBJETO

2.1. A presente licitação tem como objeto a aquisição de materiais de consumo para a Câmara Municipal de Itabaiana/SE, conforme ANEXO I deste Edital.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas oriundas do objeto desta licitação correrão à conta dos recursos próprios orçamentários consignados no Orçamento de 2023, com dotação suficiente, obedecendo às classificações abaixo:

- **Unidade Orçamentária:** 1001 – Câmara Municipal de Itabaiana.
- **Fonte de Recursos:** 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos.
- **Projeto/Atividade:** 2001/2023 – Manutenção dos Serviços da Câmara Municipal.
- **Elemento de Despesa:** 3390300000 – Material de Consumo.

4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Somente poderão participar desta licitação as Microempresas – ME's e Empresas de Pequeno Porte – EPP's, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos, e que detenham atividade compatível e pertinente com o seu objeto;



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

4.1.1. Essa participação exclusiva de Microempresas – ME's e Empresas de Pequeno Porte – EPP's deve-se em virtude de o valor máximo estimado por item do certame não ultrapassar o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), em atendimento aos preceitos do art. 48, inc. I da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, com a redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014;

4.1.2. A comprovação da condição de Microempresas – ME's e Empresas de Pequeno Porte – EPP's será feita, exclusivamente, mediante a apresentação, no ato do credenciamento, de Declaração de que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 ao art. 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, de acordo com o §2º do art. 13 do Decreto Federal nº 8.538/2015, **OU** através de Certidão emitida pela respectiva Junta Comercial, atestando a atual situação da empresa, conforme art. 3º da Instrução Normativa DREI nº 82 de 19/02/2021.

4.1.3. Em não havendo a participação de ME's e/ou EPP's, face à peculiaridade do objeto e forma de constituição dessas empresas, a licitação reverter-se-á, automaticamente, às demais empresas que porventura demonstraram interesse e se achem presentes na condição de pretensas participantes, em conformidade com o Art. 49 da mesma Lei Complementar 123/2006 e em atendimento ao Princípio Constitucional da Eficiência dos Atos da Administração Pública.

4.2. Estarão impedidos de participar, direta ou indiretamente, de qualquer fase deste processo licitatório, os interessados que se enquadrem em uma, ou mais, das situações a seguir:

- a) Empresas em estado de falência, de concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- b) Consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
- c) Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal, bem como as que estejam punidas, com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública;
- d) Servidor de qualquer órgão ou entidade vinculada ao órgão promotor da licitação, bem assim empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

4.3. A participação na licitação importa total e irrestrita submissão dos proponentes às condições deste Edital.

5. DO CREDENCIAMENTO E REPRESENTAÇÃO

5.1. A Licitante deverá apresentar-se para credenciamento, junto ao Pregoeiro, por intermédio de um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame, venha a responder pela empresa licitante, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se, exibindo a **Carteira de Identidade** ou outro **documento equivalente**, acompanhado de **cópia do contrato social** vigente da empresa;

5.2. O credenciamento é **condição obrigatória** para as licitantes ofertarem lances neste Pregão.

5.3. O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de **procuração ou instrumento particular** (podendo utilizar como modelo o estabelecido no ANEXO II deste Edital), acompanhado de **cópia do contrato social** vigente da empresa que representa, com poderes para formular ofertas e lances de



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

preços, oferecerem recursos e desistir deles e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, **procuração ou carta de credenciamento** firmada pelo representante legal da empresa, nos termos de seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, documento esse a ser apresentado, visando à comprovação da condição do titular, para delegar poderes ao representante a ser credenciado. É imprescindível que estejam expressos os poderes delegados, inclusive os de firmar declarações, desistir ou apresentar razões de recurso e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame e, no caso de ser sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

5.4. As empresas licitantes deverão apresentar **declaração** dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, como condição para a participação nesta licitação, conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002 e inciso VI do art. 7º do Decreto Municipal nº 04/2006. A referida declaração deverá ser apresentada juntamente com o documento de credenciamento, fora dos envelopes que contêm os documentos de habilitação e proposta, podendo utilizar como modelo o estabelecido no ANEXO III, deste Edital;

5.5. A Proponente que não trouxer o documento referente ao credenciamento, não terá sua proposta por escrito invalidada, mas não poderá participar das fases de lances. Pode até ser declarada vencedora, desde que nenhum lance verbal supere, em menor preço, a sua proposta por escrito ou que as demais proponentes venham a ser desclassificadas, sucessivamente, na habilitação;

5.6. Não será admitida a participação de um mesmo representante legal e/ou procurador para mais de uma Licitante;

5.7. Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de licitante retardatária, após concluída a fase de credenciamento.

5.8. As Microempresas – ME's e Empresas de Pequeno Porte – EPP's que fizerem uso da prerrogativa estabelecida pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, nos arts. 42 e 43, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, deverão apresentar comprovação da respectiva condição de ME ou EPP mediante apresentação, no ato do credenciamento, de Declaração de que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos art. 42 ao art. 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, de acordo com o §2º do art. 13 do Decreto Federal nº 8.538/2015, ou através de Certidão emitida pela respectiva Junta Comercial, atestando a atual situação da empresa, conforme art. 3º da Instrução Normativa DREI 69/2019.

5.8.1. A não apresentação da Declaração ou Certidão no ato do Credenciamento, ou a sua inclusão em outro envelope que não este, vedará a participação da licitante neste pregão, que é de participação exclusiva de ME's e EPP's.

6. DA APRESENTAÇÃO, DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

6.1. A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo a **Proposta de Preços** e os **Documentos de Habilitação** será pública, dirigida pelo Pregoeiro, em conformidade com este Edital;



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

6.2. O representante legal da licitante deverá entregar os Envelopes “Proposta de Preços” e “Documentos de Habilitação”, devidamente lacrados, em papel não transparente e separados.

6.3. O envelope da **Proposta de Preços** deverá ser apresentado, contendo as seguintes informações:

CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA/SE
ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA DE PREÇOS
EDITAL DO PREGÃO Nº 01/2023

[Razão social da empresa licitante]

[Endereço, telefone e e-mail da empresa licitante]

6.4. O envelope dos **Documentos de Habilitação** deverá ser apresentado, contendo as seguintes informações:

CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA-SE
ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
EDITAL DO PREGÃO Nº 01/2023

[Razão social da empresa licitante]

[Endereço, telefone e e-mail da empresa licitante]

6.5. Não será admitido o encaminhamento de proposta via fax, por meio eletrônico ou similar;

6.6. Após o recebimento dos envelopes, não serão aceitas juntadas ou substituições de quaisquer documentos, nem a retificação de preços ou condições;

6.7. O recebimento dos envelopes não conferirá às proponentes qualquer direito contra a Câmara Municipal de Itabaiana, observadas as prescrições da legislação específica.

7. DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1. O envelope “1”, com o título “PROPOSTA DE PREÇOS”, deverá conter:

7.1.1. A(s) Proposta(s) de Preços da(s) Licitante(s), redigida com clareza, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem alternativas, emendas, rasuras ou entrelinhas, datada e assinada pelo representante legal da empresa licitante ou por seu preposto, legalmente estabelecido;

7.1.2. Os preços serão apresentados em algarismos, por extenso, cotados em moeda nacional e englobarão todas as despesas diretas e indiretas, inclusive os tributos, taxas, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, frete, seguro, mão de obra, etc., e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta Licitação. Não será permitido, portanto, que tais encargos sejam discriminados em separado;

7.1.3. Razão Social e CNPJ, endereço completo, telefone para contato, nº da conta corrente, agência e respectivo Banco e, se possível, correio eletrônico (e-mail);

7.1.4. **Descrição detalhada do objeto da licitação, com as características técnicas, inclusive marca e modelo (QUANDO POSSÍVEL), observando-se as especificações contidas no Anexo I – Termo de Referência;**

7.1.5. Preços unitários e totais dos itens e o preço global da proposta, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso;

7.1.6. Existindo discrepância entre os valores unitários e totais, prevalecerão os unitários e, havendo discordância entre os valores em algarismos e por extenso, prevalecerão estes últimos;



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

7.1.7. Os preços serão fixos e irrevogáveis durante o período contratado, e deverão trazer inclusos os impostos, taxas, fretes e quaisquer outras despesas, inerentes ao objeto licitado;

7.2. A simples participação neste certame implica:

- a) A aceitação de todas as condições estabelecidas neste Pregão;
- b) Que o prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias consecutivos, contado da data estipulada para sua entrega, o qual, se maior, deverá ser explicitado na proposta. Caso o referido prazo não esteja expressamente indicado na proposta, o mesmo será considerado como aceito para efeito de Julgamento;

7.3. No caso de haver mais de uma proposta de preço, para o mesmo item, no “**Envelope Nº 01 – Proposta De Preços**”, a licitante terá seu item desclassificado.

7.4. Estará disponível no site da Câmara Municipal de Itabaiana (<https://cmitabaiana.se.gov.br/licitacao/>), na área do Pregão Presencial 01/2023, na aba de licitações e contratos, documento sugestivo (ANEXO VI) para preenchimento das propostas, facultado ao licitante sua utilização.

7.5. As propostas de preços ofertadas poderão, facultativamente, serem cadastradas por meio do sistema 3Tecnos (Licitari), salva e entregue ao Pregoeiro em mídia até as 8:45h do dia da licitação, podendo o prazo ser prorrogado a critério do Pregoeiro.

7.5.1. As empresas interessadas na participação do presente certame deverão fazer o download da ferramenta de cadastramento do sistema através do endereço eletrônico <http://www.3tecnicos.com.br/download/Licitari.zip> e proceder ao cadastro.

7.5.2. Uma vez realizado o download e instalação do sistema em computador próprio da licitante deverá a mesma proceder ao cadastramento da empresa obedecendo ao seguinte passo a passo:

1º Passo: Escolha o Estado onde se localiza a sede da empresa, em seguida clique **PROSSEGUIR**;

2º Passo: Escolha o Município onde se localiza a sede da empresa e clique **PROSSEGUIR**;

3º Passo: Insira os Dados Gerais da Empresa e de seu responsável legal, e em seguida clique **PROXIMO**;

4º Passo: Insira o Endereço da Pessoa Jurídica e em seguida clique **PROSSEGUIR**;

5º Passo: Finalize o cadastro da Empresa clicando na opção **FINALIZAR**.

6º Passo: Realizado o acesso ao sistema, selecione o **ESTADO SERGIPE**, o Município **ITABAIANA** e a licitação que deseja concorrer para que possa fazer download e o cadastro da proposta. Em caso de dúvidas, o próprio sistema disponibiliza suporte gratuito ao usuário, necessitando apenas que a licitante procure o ícone (imagem) localizado na parte superior da tela.

7º Passo: Após salvar a proposta no sistema Licitari, clique no menu **ARQUIVO**, em seguida na opção **EXPORTAR PARA CREDENCIAMENTO**, escolha o pen drive ou CD e salve o arquivo, o qual deverá ser entregue ao Pregoeiro juntamente com os envelopes de proposta de preços e habilitação.

7.5.3. O cadastramento da proposta é de inteira responsabilidade da licitante.

7.5.4. O cadastramento da proposta no sistema é facultativo e não exime a responsabilidade da licitante



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

de apresentar a mesma em igual teor (descrição, quantidade, marcas e valores) por meio físico, em envelope lacrado, nos termos já expostos acima.

8. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO

8.1.1. A Licitante deverá incluir no envelope nº “2”, com o título – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, os seguintes documentos em original (desde que esses possam ficar retidos e ser autuados no processo), por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão da Imprensa Oficial;

8.1.2. Caso as cópias dos documentos venham acompanhadas dos originais, esses últimos deverão vir fora do envelope de documentação a fim de evitar transtornos e facilitar os trabalhos do Pregoeiro.

8.2. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

8.2.1. Registro Comercial, no caso de empresário individual;

8.2.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de Sociedades Anônimas, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplado, dentre os objetivos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatíveis com o objeto da licitação;

8.2.3. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.3. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

8.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), do Ministério da Fazenda;

8.3.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede da Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste Edital;

8.3.3. Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, relativo ao FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal (CEF);

8.3.4. Certidões de regularidade de situação para com as Fazendas: "**Federal**, mediante a apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e Dívida Ativa da União abrangendo as Contribuições Sociais abrangendo os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991 conforme Portaria Conjunta PGFN/SRF nº 1.751, de 02/10/2014", tendo em vista a recomendação acima; **Estadual**, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Estaduais, emitida pela Fazenda Estadual do respectivo do domicílio ou sede do licitante; e **Municipal**, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Municipais, emitida pela Fazenda Municipal do respectivo do domicílio ou sede do licitante;

8.3.5. Certidão negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, expedida pela Justiça do Trabalho;

8.3.6. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida no caso de virem a ser a(s) adjudicatária(s) deste certame, nos termos do art. 42 da Lei Complementar nº 123/2006;



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

8.3.7. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão, no entanto, apresentar os documentos elencados nos subitens 8.3.1 a 8.3.6 deste Edital, mesmo que contenham alguma restrição;

8.3.7.1. Havendo alguma restrição na comprovação da **regularidade fiscal e trabalhista** exigida neste Edital, será(ão) assegurado(s), à(s) microempresa(s) e empresa(s) de pequeno porte adjudicatária (s) deste certame, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do momento em que for (em) declarada(s) à(s) vencedora(s), prorrogáveis por igual período, a critério da Câmara Municipal de Itabaiana, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

8.3.7.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 8.3.7.1.1, implicará decadência do direito à(s) contratação (ões), sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar as Licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para celebrar(em) a(s) contratação(ões), ou revogar a licitação.

8.4. DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES

8.4.1. Declaração firmada pela Licitante, nos termos do modelo – ANEXO IV deste Edital, expressando que não possui menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso e/ou insalubre e menores de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

8.5. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA

8.5.1. Certidão Negativa de Falência e Concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou da execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física. No caso do documento mencionado neste item não fixar prazo de validade, o mesmo será considerado 30 (trinta) dias da data de sua emissão;

8.5.2. Os documentos emitidos via Internet, por órgãos ou entidades públicas e suas cópias reprográficas dispensam a necessidade de autenticações e, em caso de não apresentação ou deficiência nas informações constantes no documento apresentado, inclusive quanto ao prazo de validade, os mesmos poderão ser obtidos via Internet durante a sessão, para verificação da regularidade. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação da habilitação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a Licitante será inabilitada;

8.5.3. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos;

8.5.4. Promovida a homologação da licitação, esta será devidamente comunicada a todos os licitantes, ficando os documentos das demais empresas interessadas em poder do Pregoeiro, pelo prazo de 15 (quinze) dias, findos os quais a documentação deverá ser retirada, sob pena de inutilização.

9. DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DA HABILITAÇÃO

9.1. No local, dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o **credenciamento** dos interessados;

9.2. Após a fase de credenciamento das licitantes, o Pregoeiro procederá à abertura das Propostas de Preços, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

convocatório e seus anexos, com a consequente divulgação dos preços cotados pelas licitantes classificadas;

9.3. Para fins de **juízo e classificação das propostas** será adotado o critério do **MENOR PREÇO**, observados os prazos máximos para o fornecimento, as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos neste edital e em seus anexos, bem como a compatibilidade dos preços propostos com os praticados no mercado;

9.4. Serão **qualificadas** pelo pregoeiro para ingresso na fase de lances a Licitante que apresentar a proposta de menor preço, em conformidade com o ANEXO I, e as demais Licitantes que tenham apresentado propostas em valores **sucessivos e superiores** em até **10%** (dez por cento) à de menor preço. Para juízo e classificação das propostas será adotado o critério de **menor preço por item**;

9.5. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas de preços na condição definida no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, **até o máximo de 3 (três), independentemente do valor**. No caso de empate nos preços, **serão admitidas todas as propostas empatadas**, seja qual for o número de licitantes.

9.6. Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio, também, para determinação da ordem de oferta dos lances.

9.7. O Pregoeiro convidará, individualmente, as Licitantes qualificadas, na forma dos itens 9.3 a 9.6, a apresentar os lances verbais, **a começar pela autora da proposta escrita de maior preço**, seguido das demais, em ordem decrescente de valor;

9.8. O Pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para redução dos lances, mediante prévia comunicação às Licitantes, concordância destas e expressa menção na Ata da Sessão;

9.9. Somente serão aceitos lances cujos valores sejam inferiores ao último apresentado;

9.10. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total do item orçado, procedendo-se as correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários e por escrito. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;

9.11. Será(ão) vencedora(s) aquela(s) que ofertar(em) o **menor preço por item**;

9.12. A etapa de lances será considerada **encerrada** quando, indagadas pelo Pregoeiro, todas as participantes qualificadas manifestarem desinteresse em apresentar novos lances, ou quando encerrado o prazo estipulado na forma do subitem 9.8;

9.13. Caso não se realizem lances verbais, será verificada pelo Pregoeiro a conformidade entre a(s) proposta(s) escrita(s) de menor (es) preço(s) e o valor estimado para a contratação, ficando vedada a aceitação de proposta(s) com valor(es) superior(es) ao(s) estimado(s) no Termo de Referência;

9.14. Declarada encerrada a etapa de lances e ordenadas as propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da(s) primeira(s) classificada(s), quanto ao objeto e valor (es), decidindo, motivadamente, a respeito, ficando vedada a aceitação de proposta(s), com valor(es) unitário(s) superior(es) a(os) estimado(s) no Termo de Referência;



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

9.15. A(s) microempresa(s) e a(s) empresa(s) de pequeno porte mais bem classificada(s) será(ão) convocada(s) para apresentar(em) nova(s) proposta(s), no **prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances**, sob pena de preclusão, de acordo com o estabelecido no §3º, art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006;

9.16. O Pregoeiro poderá negociar com a autora da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço;

9.17. Sendo aceitável(is) a(s) proposta(s) final (is) classificada(s) em primeiro lugar, após negociação com o Pregoeiro, será(ão) aberto(s) o(s) envelope(s) contendo a documentação de habilitação da(s) licitante(s) que a(s) tiver (em) formulado, para confirmação das suas condições de habilitação, descritas no item 8 deste edital;

9.18. Se a oferta não for aceitável, ou se a Licitante desatender às exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes de menor preço, negociará com a sua autora, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora do(s) item(s) ofertado(s);

9.19. Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pelo **Pregoeiro**, pela **Equipe de Apoio** e pelos **representantes legais** das Licitantes presentes à sessão deste Pregão;

9.20. Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos os envelopes contendo a Documentação, não caberá desclassificar as Licitantes por motivo relacionado com a proposta, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento;

9.21. O encerramento de quaisquer das sessões, será lavrada Ata de Reunião, para assentamento de fatos relevantes que ocorreram, que deverá ser assinada pelo Pregoeiro (e Equipe de Apoio, se necessário) e pelos representantes legais e/ou procuradores das Licitantes presentes;

9.22. Toda e qualquer declaração feita pelos representantes legais e/ou procuradores das Licitantes deverá constar em Ata. Não terá validade qualquer reclamação posterior sobre assuntos relacionados com a sessão respectiva que não tiverem registro na referida Ata;

9.23. Constatado o atendimento aos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a Licitante será **habilitada** e declarada **vencedora** do(s) item(s) ofertado(s);

9.24. Serão consideradas inaceitáveis as propostas que:

- a) ofereçam preços ou vantagens baseadas nas ofertas das demais Licitantes;
- b) contiverem cotação de objeto diverso daquele requerido nesta licitação.

9.25. Caso haja intenção por parte da(s) Licitante(s) de **recorrer contra a decisão do Pregoeiro**, a(s) mesma(s) aguardará(ão) o encerramento das fases de **Classificação das Propostas** e de verificação dos **Documentos de Habilitação das proponentes**, de acordo com a ordem de classificação, para que se manifeste contra a decisão do Pregoeiro;

9.26. Se todas as propostas forem **desclassificadas** ou todas as Licitantes **inabilitadas**, o Pregoeiro poderá fixar o **prazo de 8 (oito) dias úteis**, nos termos do art. 48, § 3º, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, para apresentação de outras propostas ou nova documentação, escoimadas das causas da desclassificação ou inabilitação;



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

9.27. Para fins de julgamento das propostas deverão ser consideradas as especificações constantes no ANEXO I deste Edital.

9.28. Da Margem de Preferência – Nos termos do Arts 47, *caput*, e 48, §3º da Lei Complementar nº. 123/2006 e do Decreto Municipal nº 105, de 12 de dezembro de 2016, e, justificadamente, visando à promoção do desenvolvimento econômico no âmbito local e regional, será concedida **prioridade de contratação** de microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, nos seguintes termos:

9.28.1. Aplica-se o acima disposto nas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sediadas **local ou regionalmente** sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores ao menor preço;

9.28.2. A microempresa ou a empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da licitação, situação em que será adjudicado o objeto em seu favor;

9.28.3. Na hipótese da não contratação da microempresa ou da empresa de pequeno porte sediada local ou regionalmente com base no item 9.28.2, serão convocadas as **remanescentes** que porventura se enquadrem na situação do item 9.28.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

9.28.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, será realizado **sorteio** entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

9.28.5. Para efeitos da aplicação da margem de preferência, considera-se:

9.28.5.1. Âmbito local – sede e limites geográficos deste Município;

9.28.5.2. Âmbito regional – os municípios circunvizinhos, através das microrregiões, conforme definido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE e assim considerados, especificamente: **Areia Branca, Campo do Brito, Macambira, Malhador, Moita Bonita, São Domingos, Ribeirópolis, Itaporanga D'Ajuda e Frei Paulo.**

10. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

10.1. Ao final da sessão e declarada a Licitante vencedora pelo Pregoeiro, qualquer Licitante poderá manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de recorrer, com registro em Ata da síntese das suas razões, desde que munida de carta de credenciamento ou procuração com poderes específicos para tal. As Licitantes poderão manifestar intenção de **interpor recurso, apresentando as razões no prazo de 3 (três) dias**, ficando as demais Licitantes, desde logo, intimadas para apresentar **contrarrazões** por igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

10.2. A falta de manifestação, imediata e motivada, da Licitante importará a decadência do direito ao recurso, e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro a vencedora e ao encaminhamento do processo à autoridade competente para homologação;

10.3. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

10.4. Os recursos e as contrarrazões interpostos pelas Licitantes deverão ser entregues no setor de licitação desta CÂMARA MUNICIPAL, no prazo estabelecido no item 10.1, das 8:00 às 12:00 horas, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados;

10.5. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado, à autoridade competente;

10.6. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à Licitante vencedora e homologará o procedimento;

10.7. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11. DO CONTRATO

11.1. Dos Prazos e condições para assinatura do Contrato

11.1.1. Uma vez homologado o resultado da licitação pela autoridade competente, a Licitante adjudicatária terá o **prazo de até 02 (dois) dias**, após convocação, para a assinatura do instrumento Contratual correspondente, conforme ANEXO V – **Minuta do Contrato**, e a retirada da respectiva Nota de Empenho. A critério da administração, este prazo poderá ser prorrogável, por apenas uma vez, sob pena de decair o direito à contratação.

11.1.2. Se a Licitante adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não apresentar situação regular, bem como apresentar recusa à assinatura do contrato, no prazo fixado, decairá do direito à contratação, ficando sujeita as penalidades previstas no art. 7º, da Lei Federal nº 10.520/02, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das demais cominações legais;

11.1.3. Ocorrendo essa hipótese, o processo retornará ao Pregoeiro que convocará as Licitantes remanescentes e, em sessão pública, procederá ao exame das demais propostas, bem como da habilitação de seus ofertantes, segundo a ordem da classificação, até que uma proposta atenda integralmente ao Edital, sendo a sua autora declarada vencedora e convocada para assinar o Contrato.

11.2. Da vigência do Contrato

11.2.1. O Contrato terá prazo de vigência a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2023.

12. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

12.1. A execução do Contrato será fiscalizada pela Câmara Municipal de Itabaiana/SE com autoridade para exercer, toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização dos serviços contratados, conforme consta do ANEXO V – Minuta do Contrato.

13. DO PAGAMENTO

13.1. O pagamento será efetuado após liquidação da despesa, por meio de crédito em conta corrente indicada pelo licitante vencedor, no prazo de até 15 (quinze) dias, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devidamente certificada pelo setor responsável pelo recebimento do objeto.

13.2. Para fazer jus ao pagamento, a Contratada deverá apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade para com as Fazendas **Federal, Estadual e Municipal**, prova de regularidade perante o **FGTS – CRF**, além da CNDT.



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

13.3. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

13.4. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

13.5. No caso de atraso de pagamento, será utilizado, para atualização do valor mencionado no caput desta Cláusula, o Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC/IBGE.

13.6. Nestes preços estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, decorram da execução deste Contrato, inclusive custos com pessoal, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, administração, tributos, emolumentos e contribuições de qualquer natureza;

13.7. Na hipótese de estarem os documentos discriminados no item 13.2 com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos, dentro do prazo de validade, não cabendo ao CONTRATANTE nenhuma responsabilidade sobre o atraso no pagamento.

14. DOS REAJUSTES DE PREÇOS

14.1. Não haverá reajuste de preços durante a vigência contratual.

15. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

15.1. Os materiais, objeto deste Contrato, serão entregues na sede da Câmara, mediante solicitação desta e nas quantidades indicadas pela mesma, **num prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados a partir da solicitação.

15.2. O fornecimento deverá ser feito durante o prazo de vigência estabelecido. Findo este, as partes não poderão exigir uma da outra o exaurimento dos quantitativos previstos no instrumento convocatório, considerando-se perfeitamente realizado o objeto contratual. Ao contrário, exaurido o limite quantitativo antes do encerramento do prazo contratual, a Administração poderá acrescer o objeto até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), nos termos do art. 65, §1º da Lei nº. 8.666/93;

15.3. O fornecimento executado em desacordo com o estipulado neste instrumento e na proposta do adjudicatário será rejeitado, parcial ou totalmente, conforme o caso;

15.4. Caberá ao responsável pela CÂMARA MUNICIPAL deste município, o recebimento e a atestação da(s) nota(s) fiscal(is) e fatura(s) correspondente(s) aos materiais entregues, em pleno acordo com as especificações contidas no Anexo I deste Edital.

16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. Iniciada a sessão do pregão, não cabe desistência das propostas ou lances, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro, nos termos do art. 43, §6º, da Lei de Licitações c/c art. 9º da Lei de Pregão. A proponente que se recusar a cumprir a obrigação, bem como vier a fazê-lo fora das condições e especificações por ela propostas inicialmente, estará sujeita, de acordo com a gravidade da falta e a critério da CÂMARA MUNICIPAL, as seguintes sanções administrativas:

16.1.1. Advertência;

16.1.2. Multa na forma prevista no item 16.2;

16.1.3. Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração;

16.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

16.2. A multa a que se refere o item anterior será aplicada até o limite de 10% (dez por cento) do valor da adjudicação e, no caso de atraso não justificado devidamente, cobrar-se-á 1% (um por cento) por dia, sobre o valor da respectiva Nota de Empenho, o que não impedirá, a critério da **CÂMARA MUNICIPAL**, a aplicação das demais sanções a que se refere o item 16.1, podendo a multa ser descontada dos pagamentos devidos pela **CÂMARA MUNICIPAL**, ou cobrada diretamente da empresa, amigável ou judicialmente.

16.3. A Licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, **pelo prazo de até 5 (cinco) anos**, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada, enquanto perdurarem os motivos determinados da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

16.4. A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte da adjudicatária, na forma da lei.

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. Até 02 (dois) dias úteis, antes da data fixada para abertura da sessão pública, nos termos da art. 12 do Decreto Nº 3.555/2000, qualquer pessoa física ou jurídica, poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório deste Pregão.

17.1.1. A apresentação de impugnação contra o presente edital deverá ser protocolada no Setor de Contabilidade desta **CÂMARA MUNICIPAL**, no horário das 8:00 às 12:00 horas, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados;

17.1.2. O esclarecimento de dúvidas e informações, sobre o presente Edital, poderão ser requeridas, por escrito, ao Pregoeiro ou Membros da Equipe de Apoio na Sala de Contabilidade da **CÂMARA MUNICIPAL**, no horário das 8h00 às 12h00, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados, inclusive, pelo telefone (79) 3431-2814 ou pelo E-mail: licitacao@cmitabaiana.se.gov.br;

17.1.3. O Pregoeiro decidirá sobre a impugnação no **prazo de 24 horas**, de acordo com o §1º do art. 12 do Decreto Nº 3.555/2000;

17.1.4. Caso seja acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame;

17.2. Qualquer modificação no Edital será divulgada pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas;

17.3. Caso a adjudicatária não compareça para receber a Nota de Empenho, **no prazo de 05 (cinco) dias consecutivos** do recebimento do aviso da adjudicação, ou, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar situação regular, de que trata o item 8, deste Edital, **CÂMARA MUNICIPAL**, poderá convocar, para substituir a empresa vencedora, as Licitantes remanescentes, na



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições de suas propostas, podendo ser negociada a obtenção de melhor preço, verificando-se a aceitabilidade da proposta e o cumprimento das exigências habilitatórias, ou revogará o Processo Licitatório, observado o interesse público;

17.3.1. Os documentos, exigidos para esta Licitação, poderão ser apresentados em original (desde que esses possam ficar retidos e ser autuados no processo), por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados ou impressos em papel timbrado da Licitante, registrar o número desta Licitação, estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto legalmente estabelecido. A exibição do documento original ao Pregoeiro dispensa a autenticação em cartório;

17.4. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação;

17.5. O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Município de Itabaiana, bem como os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação;

17.6. A(s) vencedora(es) desta licitação deverá(ão), durante a sua execução, manter as condições de habilitação apresentadas na licitação;

17.7. A(s) Licitante(s) vencedora(s) fica(m) obrigada(s) a aceitar, nas mesmas condições os acréscimos ou supressões de até 25% do objeto licitado, nos termos do §1º, artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores;

17.8. O Edital completo será disponibilizado e retirado gratuitamente (mediante o fornecimento de 1 cópia impressa), na sala de Contabilidade da **CÂMARA MUNICIPAL**, onde serão prestados todos os esclarecimentos, caso solicitados pelos interessados, estando disponível para atendimento nos dias úteis, das 8:00 às 12:00 horas, na Sede desta **CÂMARA MUNICIPAL**, descritos no preâmbulo deste Edital;

17.9. O Pregoeiro, no interesse público, poderá relevar omissões puramente formais, desde que não reste infringido o princípio da vinculação ao instrumento convocatório;

17.10. É facultada ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase desta licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, inclusive para verificar a compatibilidade das especificações do objeto ofertado diante dos requisitos previstos neste Edital e seus anexos, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta ou na documentação de habilitação;

17.11. As Licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a **CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA/SE**, não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;

17.12. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação;

17.13. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário;

17.14. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na **CÂMARA MUNICIPAL**;

17.15. O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento da Licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública do Pregão;

17.16. A apresentação da proposta implicará pleno conhecimento e aceitação, por parte da Licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;

17.17. Nenhuma indenização será devida às Licitantes pela elaboração e/ou apresentação de quaisquer documentos relativos a esta licitação;

17.18. A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação, salvo disposição em contrário;

17.19. A critério do Pregoeiro, o início dos trabalhos poderá ser **prorrogado em até 15 (quinze) minutos** da hora estabelecida neste Pregão;

17.20. Caso o Pregoeiro julgue conveniente, a seu critério exclusivo, poderá suspender a reunião em qualquer fase, a fim de que tenha melhores condições de analisar as propostas ou documentos apresentados, encaminhando-os às áreas envolvidas para manifestação, ou para promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, desde que não implique em inclusão de documento ou informação que deveria constar inicialmente; devendo proceder ao registro em Ata, da suspensão dos trabalhos e a continuidade dos mesmos;

17.21. Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio.

17.22. CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA-SE, reserva-se o direito de:

- a)** revogar, no todo ou em parte, sempre que forem verificadas razões de interesse público, decorrentes de fatos supervenientes, ou anular o procedimento licitatório, quando constatada ilegalidade no seu processamento;
- b)** alterar as condições deste Edital, reabrindo o prazo para apresentação de propostas, na forma da legislação, salvo quando a alteração não afetar a formulação das mesmas;
- c)** adiar o recebimento das propostas divulgando, mediante aviso público, a nova data.

17.23. A CÂMARA MUNICIPAL poderá cancelar a Nota de Empenho que vier a ser emitida, em decorrência desta licitação e rescindir o correspondente Contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, ficando assegurado o contraditório e o direito de defesa:

- a)** For requerida ou decretada a falência ou liquidação da Contratada, ou quando ela for atingida por execução judicial, ou outros fatos que comprometam a sua capacidade econômica e financeira;
- b)** Contratada for declarada inidônea ou punida com proibição de licitar ou contratar com qualquer órgão da Administração Pública;



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

c) Em cumprimento de determinação administrativa ou judicial que declare a nulidade da adjudicação.

17.24. Em caso de concordata, o contrato poderá ser mantido, se a Contratada oferecer garantias que sejam consideradas adequadas e suficientes para o satisfatório cumprimento das obrigações por ela assumidas;

17.25. A **CÂMARA MUNICIPAL** e as licitantes do certame elegem o foro da Cidade de Itabaiana para dirimir qualquer questão relacionada com o presente Edital.

Itabaiana/SE, 25 de janeiro de 2023.

Luiz Henrique Carvalho Vieira
Diretor Geral



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

ANEXO I

1. OBJETO

Aquisição de materiais de expediente, gêneros alimentícios e limpeza para atender às necessidades básicas da CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA/SE, conforme especificações abaixo.

2. JUSTIFICATIVA

A aquisição dos materiais abaixo arrolados, destina-se ao suprimento dos estoques da Câmara Municipal de Itabaiana/SE, visando o suprimento da demanda durante o ano de 2023.

Esta contratação será feita por itens, de forma a ampliar a disputa, possibilitando a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

A centralização das contratações em um único processo se justifica pela economia processual.

3. QUANTITATIVOS

ITEM	PRODUTOS	UND	QTD
1	Açúcar Cristal 1kg	Kg	300
2	Adoçante Líquido 80ml Stevia	Und	10
3	Água Mineral Sem Gás Copo 300ml	Und	1488
4	Água Mineral Sem Gás Galão 20l	Und	500
5	Bala, Vários Sabores, Pacote De 600 G	Pct	100
6	Biscoito Doce Tipo Maria Ou Maizena (Embalagem De 350 G)	Pct	200
7	Biscoito Salgado Tipo Cream Cracker (Embalagem De 350 G)	Pct	200
8	Café Solúvel Refil De 40 G	Und	900
9	Chá (Boldo) Cx C/10 Saquinhos De 10g	Cx	120
10	Chá (Camomila) Cx C/10 Saquinhos De 10g	Cx	100
11	Chá (Carqueja) Cx C/10 Saquinhos De 10g	Cx	100
12	Chá (Cidreira) Cx C/ 10 Saquinhos De 10g	Cx	100
13	Leite Em Pó Integral Embalagem com 750g	Und	500
14	Margarina Cremosa Com Sal 500 G	Und	20
15	Polpa De Fruta De 1kg Abacaxi	Und	200
16	Polpa De Fruta De 1kg Acerola	Und	200
17	Polpa De Fruta De 1kg Goiaba	Und	200
18	Polpa De Fruta De 1kg Mangaba	Und	250
19	Polpa De Fruta De 1kg Maracujá	Und	250
20	Polpa De Fruta De 1kg Umbu	Und	250
21	Refrigerante De 2 Litros Sabor Variado	Und	100
22	Agenda Executiva Media	Und	5
23	Apontador Com Deposito	Und	5
24	Bandeja Acrílica Tripla Para Documentos	Und	5
25	Barbante De Algodão 8 Fios - Rolo Com 250 G	Und	3
26	Borracha Branca c/ capa	Und	10



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

27	Caixa Para Arquivo Morto, em plástico, Polionda vermelha 35x24x14cm	Und	10
28	Calculadora De Mesa 12 Dígitos	Und	5
29	Caneta Esferográfica Azul, Ponta 1.0mm, Corpo Hexagonal e transparente	Und	800
30	Clips Galvanizado Nº 3 Cx C/50 Und	Cx	10
31	Clips Galvanizado Nº 6 Cx C/50 Und	Cx	10
32	Cola Branca Para Papel 90 G	Und	10
33	Corretivo Líquido 18 Ml	Und	10
34	Etiqueta Auto-Adesiva Para Impressoras Ink-Jet E Laser 210mm X 297mm, Pct Com 100 Fls	Pct	30
35	Extrator De Grampos Niquelado	Und	12
36	Fita Empacotadora Adesiva Transparente 50x50mm	Und	15
37	Grampeador De Metal Até 20 Fls	Und	20
38	Grampo 23/8 Galvanizado Cx C/5000	Cx	10
39	Grampo Galvanizado 26/6 Cx C/5000	Cx	20
40	Grampos Trilho 80 Mm C/50 Und	Cx	2
41	Lápis Grafite Redondo Preto Nº 2	Und	144
42	Livro De Atas, Formato Oficio, com 100fls numeradas tipograficamente	Und	10
43	Livro Protocolo De Correspondência 104 Fls 153x216	Und	5
44	Marca Texto	Und	12
45	Molha Dedo Em Creme Para Manusear Papel	Und	5
46	Papel Cartão A4 210mm X 297mm, 180g/M², Pct Com 50 Fls	Pct	20
47	Pasta Classificadora C/ Grampo Plástico	Und	50
48	Pasta Aba Elástico Ofício Sem Dorso A02b Transparente 335mm X 235mm	Und	20
49	Pasta Registradora Az Ofício Preta 75mm	Und	50
50	Envelope Médio 185 X 248 Mm	Und	500
51	Estilete Largo 18mm	Und	5
52	Pasta Plástica Suspensa	Und	30
53	Perfurador De Metal Até 25 Fls	Und	10
54	Régua Acrílica 30cm	Und	5
55	Resma Papel Sulfite A4 75g 210 X 297m	Und	350
56	Tesoura Escolar Sem Ponta	Und	5
57	Tesoura Inoxidável, Com Cabo Plástico, Tamanho Grande	Und	5
58	Tinta Para Carimbo Preta 40 Ml	Und	5
59	Envelope Branco Tam. 240 X 340mm	Und	800
60	Pasta Classificadora Em Polionda Com Aba Elástica 6cm	Und	10
61	Cola Em Bastão 21 G	Und	30
62	Perfurador De Metal Até 60 Fls	Und	5



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

63	Bandeja De Servir Com Alça Em Inox: Formato Retangular, Medindo Aprox. 40 Cm X 30 Cm; C/ Alça	Und	5
64	Borrifador Plástico De 500 Ml	Und	5
65	Chaleira De Inox 2 Litros	Und	3
66	Xícara De Porcelana Para Cafezinho 75ml Com Pires	Und	20
67	Copo Descartável em Plástico, Capacidade 100ml pct 100und	Pct	500
68	Copo Descartável em Plástico, Capacidade 300ml pct 100und	Pct	300
69	Copo Descartável em Plástico, Capacidade 50ml pct 100und	Pct	800
70	Copo Descartável em Plástico, Capacidade 200ml pct 100und	Pct	300
71	Faqueiro Inox Com Cabo Plástico 24 Peças; 6 Garfos, 6 Colheres, 6 Facas De Serra, 6 Colheres De Chá	Und	2
72	Frigideira Antiaderente 30cm	Und	1
73	Garrafa Térmica Git Pressão, Ampola de vidro para café 1 litro	Und	10
74	Guardanapo De Papel 30 X 30 Cm Pacote Com 50 Und.	Und	50
75	Jarra De Vidro C/ Alça; 2 Litros	Und	5
76	Copo Alto 300ml De Vidro Transparente	Und	24
77	Pote De Vidro Liso 2,0l Com Tampa Plástica	Und	2
78	Prato Raso Porcelana 25 A 27 Cm	Und	10
79	Dispenser Copos Descartáveis 180 /200ml	Und	5
80	Xicara com Pires, Na cor Branca Porcelana, cap. Para 200 ml	Und	30
81	Panela de Alumínio 30L; C/alça e C/Tampa	Und	2
82	Água Sanitária Comum	Und	150
83	Álcool Etilico Hidratado 92,8° -1 Litro	Und	24
84	Álcool Gel 70% 400 G	Und	250
85	Álcool Etilico 70% Inpm Líquido 1 Litro	Und	250
86	Balde Grande para Lixo com tampa 100L	Und	5
87	Balde em Plástico Resistente. Com alça de metal, capacidade mínima de 10 litros	Und	15
88	Cera Líquida Incolor 750 Ml	Und	100
89	Desinfetante De 2 litros	Und	102
90	Desodorizador De Ambientes Em Aerosol 360 Ml	Und	300
91	Detergente Neutro 500 Ml	Und	120
92	Escova De Nylon Para Lavar Roupas	Und	5
93	Esponja De Lã De Aço 60 G, Pct Com 8 Und	Pct	20
94	Esponja Dupla Face Multiuso	Und	150
95	Flanela De Algodão 40x60 Cm	Und	24
96	Inseticida Aerosol 420ml	Und	12
97	Limpa Vidros Cristalino 500 Ml	Und	50
98	Lixeira Plástica Telada 10 L	Und	50
99	Lustra Móveis 200 Ml	Und	50
100	Luva De Limpeza Multi Uso Tamanho M	Pr	150



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

101	Máscara Tripla Com Elástico E Clip Nasal C/50	Cx	30
102	Pá Para Lixo De Alumínio Com Cabo Longo	Und	5
103	Pano De Chão Saco Branco Alvejado 50x70 Cm	Und	30
104	Pano De Prato Em Algodão 44 X 82cm	Und	30
105	Papel Higiênico Folha Dupla Pct C/4	Pct	100
106	Papel Toalha Escuro P/Banheiro Pacote Com 1000 Fl	Pct	250
107	Papel Toalha Pct C/ 2 Rolos	Pct	100
108	Pedra Sanitária Para Banheiro De 25g	Und	400
109	Rodo Com Cabo, Borracha Dura 40 Cm	Und	20
110	Sabão Em Barra Pct Com 5 Und 50g	Pct	5
111	Sabão Em Pó Pct C/ 500g	Und	120
112	Sabonete De 90g	Und	24
113	Sabonete Líquido Com 250 Ml	Und	100
114	Saco Para Lixo C/ 05 Und De 100l	Pct	300
115	Saco Para Lixo C/ 20 Und De 15l	Pct	150
116	Saco Para Lixo C/ 10 Und De 50l	Pct	150
117	Toalha De Rosto 80x50cm	Und	12
118	Vassoura De Nylon Reforçada Com Cabo	Und	15
119	Vassoura De Pêlo Reforçada Com Cabo	Und	15
120	Lixeira Basculante 14L	Und	10

4. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 55, inciso V, da Lei nº 8.666/93)

As despesas com o pagamento dos referidos objetos estão previstas no orçamento da CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA-SE, conforme classificação orçamentária detalhada abaixo:

- **Unidade Orçamentária:** 1001 – Câmara Municipal de Itabaiana.
- **Fonte de Recursos:** 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos.
- **Projeto/Atividade:** 2001/2023 – Manutenção dos Serviços da Câmara Municipal.
- **Elemento de Despesa:** 3390300000 – Material de Consumo.

5. DA VIGÊNCIA – (Art. 55, inciso IV, da Lei nº 8.666/93)

O(s) contrato(s) decorrente(s) deste Termo de Referência terá vigência da data de sua assinatura até 31 (trinta e um) de dezembro de 2023 (dois mil e vinte e três), por se tratar de fornecimento, não podendo exceder ao respectivo exercício financeiro.

6. DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO (Art. 55, inciso IV, da Lei nº 8.666/93)

§1º Os materiais, objeto deste Contrato, serão entregues na sede da Câmara, mediante solicitação desta e nas quantidades indicadas pela mesma, **num prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados a partir da solicitação.

§2º O fornecimento deverá ser feito durante o prazo de vigência estabelecido. Findo este, as partes não poderão exigir uma da outra o exaurimento dos quantitativos previstos no instrumento convocatório,



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

considerando-se perfeitamente realizado o objeto contratual. Ao contrário, exaurido o limite quantitativo antes do encerramento do prazo contratual, a Administração poderá acrescer o objeto até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), nos termos do art. 65, §1º da Lei nº 8.666/93.

7. DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (art. 55, inciso III, da Lei nº 8.666/93)

§1º - O pagamento será efetuado após liquidação da despesa, no prazo de até 15 (quinze) dias, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devidamente certificada pelo setor responsável pelo recebimento do objeto.

§2º - Para fazer jus ao pagamento, a Contratada deverá apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade para com as Fazendas: Federal, Estadual e Municipal, prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro Social – INSS e perante o FGTS, além da CNDT.

§3º - Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

§4º - Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

§5º - Não haverá reajuste de preços durante o período contratado.

§6º - No caso de atraso de pagamento, será utilizado, para atualização do valor mencionado no *caput* desta Cláusula, o Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC/IBGE.

§7º - Nestes preços estão inclusas todas as despesas que, direta ou indiretamente, decorram da execução deste Contrato, inclusive custos com pessoal, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, administração, tributos, emolumentos e contribuições de qualquer natureza.

§8º - Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que a CONTRATADA apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos, o Contrato será rescindido unilateralmente pelo CONTRATANTE, ficando assegurado à CONTRATADA, tão somente, o direito ao recebimento do pagamento dos serviços efetivamente prestados e atestados.

8. DO DIREITO E RESPONSABILIDADE DAS PARTES (art. 55, inciso VII e XIII, da Lei nº 8.666/93)

A CONTRATADA, durante a vigência deste Contrato, compromete-se a:

- Alocar todos os recursos necessários para se obter um perfeito fornecimento, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza à Contratante;
- Manter, durante toda a execução do contrato, as exigências de habilitação ou condições determinadas no procedimento da licitação que deu origem ao presente Contrato, sob pena de sua rescisão e aplicação das penalidades ora previstas;
- Responsabilizar-se por todas as despesas, obrigações e tributos decorrentes da execução do Contrato, inclusive as de natureza trabalhista, devendo, quando solicitado, fornecer à Contratante comprovante de quitação com os órgãos competentes;
- Responsabilizar-se por eventuais multas, municipais, estaduais e federais, decorrentes de faltas por ela cometidas na execução do Contrato;



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

- Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA/SE, ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante;
- Responsabilizar-se pela obtenção de Alvarás, Licenças ou quaisquer outros Termos de Autorização que se façam necessários à execução do Contrato;
- Executar fielmente o objeto contratado e o prazo estipulado;
- Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o Contrato firmado com a Contratante, sem prévia e expressa anuência;
- Não realizar associação com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia e expressa anuência do Contratante.

A CONTRATANTE, durante a vigência deste Contrato, compromete-se a:

- Efetuar o pagamento nas condições e preço pactuados;
- Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93;
- Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato, que deverá anotar em registro próprio, todas as ocorrências verificadas;
- Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços, diligenciando nos casos que exigem providências preventivas e corretivas.

9. PENALIDADES E MULTAS (Art. 55, inciso VII, da Lei nº 8.666/93)

Pelo atraso injustificado na execução do Contrato, pela inexecução total ou parcial do objeto pactuado, conforme o caso, o Contratante poderá aplicar à Contratada as seguintes sanções, previstas no art. 87 da Lei nº 8.666/93, garantida a prévia defesa, sem prejuízo de perda da garantia prestada:

I) Advertência;

II) Multa de 1% (um por cento) por dia, até o máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor do Contrato, em decorrência de atraso injustificado no fornecimento;

III) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, no caso de inexecução total ou parcial do mesmo;

IV) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do Contratante, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

V) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

10. DA RESCISÃO (art. 55, inciso VIII, da Lei nº 8.666/93)

A inexecução, total ou parcial, do Contrato, além das penalidades constantes da cláusula anterior, ensejará a sua rescisão por ato unilateral e escrito da Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei nº 8.666/93, na forma do art. 79 da mesma Lei.

Parágrafo único - Quando a rescisão ocorrer, com base nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei supracitada, sem que tenha havido culpa da Contratada, será esta ressarcida dos prejuízos, regularmente comprovados, que houver sofrido, conforme preceitua o § 2º do art. 79 do mesmo diploma legal.

11. DOS DIREITOS DO CONTRATANTE NO CASO DE RESCISÃO (Art. 55, inciso IX, da Lei nº 8.666/93)



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

Na hipótese de rescisão administrativa do presente Contrato, a Contratada reconhece, de logo, o direito da Contratante de adotar, no que couberem, as medidas previstas no artigo 80 da Lei nº 8.666/93.

12. DAS ALTERAÇÕES (Art. 65, Lei nº 8.666/93)

Este instrumento poderá ser alterado na ocorrência de quaisquer fatos estipulados no artigo 65 da Lei nº 8.666/93, desde que devidamente comprovados.

§1º A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, até o limite legal previsto no art. 65, §1º da Lei nº 8.666/93, calculado sobre o valor inicial atualizado do contrato.

§2º Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta condição, salvo as supressões resultantes de acordo celebrados entre as partes, conforme o art. 65, §2º, II da lei nº 8.666/93.

Itabaiana/SE, 25 de janeiro de 2023.

Luiz Henrique Carvalho Vieira
Diretor Geral



**PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE**

ANEXO II

MODELO DE PROCURAÇÃO

PROCURAÇÃO

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2023

_____ (PROPRIETÁRIO DA EMPRESA, IDENTIDADE E CPF OU NOME E QUALIFICAÇÃO DO SÓCIO-GERENTE – com poderes para tal), por este instrumento particular, nomeia e constitui seu bastante procurador _____ (NOME E QUALIFICAÇÃO DO OUTORGADO, ENDEREÇO, IDENTIDADE E CPF) _____, com amplos poderes para representar _____ (NOME E ENDEREÇO DA EMPRESA E CNPJ), junto à CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA/SE, podendo entregar e receber envelopes contendo os documentos e as propostas, juntar documentos, assinar atos e termos, tomar deliberações, receber ofícios e relatórios de julgamentos, firmar declarações, dar ciência e, especialmente, formular ofertas e lances de preços, enfim, assinar todos os atos e quaisquer documentos indispensáveis ao bom e fiel cumprimento do presente mandato junto a este órgão, relativamente a quaisquer das fases do Pregão nº 01/2023.

(Local e data)

(Assinatura do sócio-gerente ou proprietário e carimbo)



**PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE**

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

DECLARAÇÃO

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2023

_____ (Razão Social da empresa),
com sede na _____ (endereço completo), inscrita no CNPJ
nº _____, vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
_____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do
CPF nº _____, em atenção ao disposto no art. 4º, VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17
de julho de 2002, declara que cumpre plenamente os requisitos exigidos para a habilitação na licitação
modalidade Pregão nº 01/2023, da CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA/SE.

(Local e data)

(Nome e assinatura do representante legal ou procurador do licitante)

Observações:

- A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa; e
- Esta declaração deverá ser entregue no ato do credenciamento.



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES

DECLARAÇÃO

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2023

A _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(ª) _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ().

(Local e Data)

(Nome e assinatura do representante legal ou procurador do licitante)

Observações:

- Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima;
- A declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.



**PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE**

ANEXO V

MINUTA DO CONTRATO

***CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE
ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO, A
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA, E, DO
OUTRO, A EMPRESA _____
DECORRENTE DO PREGÃO Nº 01/2023.***

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA**, localizada à Rua Sebastião Oliveira, nº 04, Bairro Marianga, Itabaiana/SE, inscrita no CNPJ sob o nº 16.452.088/0001-12, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo seu Presidente, O Sr. BRENO GOIS DE REZENDE e a Empresa _____, localizada à _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representado pelo seu _____, o Sr. _____, têm justo e acordado entre si o presente Contrato de Fornecimento, acordo com as disposições regulamentares contidas na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, mediante cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO (art. 55, inciso I, da Lei nº 8.666/93).

O presente Contrato tem por objeto a aquisição de materiais de consumo da Câmara Municipal de Itabaiana/SE, de acordo com as especificações constantes do Edital de Pregão nº 01/2023 e seus anexos, e proposta da Contratada, de acordo com o art. 55, XI da Lei nº 8.666/93, passando tais documentos a fazer parte integrante do presente instrumento para todos os fins de direito.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (art. 55, inciso III, da Lei nº 8.666/93).

Os materiais serão fornecidos pelos preços constantes na proposta da Contratada, perfazendo o presente Contrato um valor total estimado de R\$ _____ (_____).

§1º - O pagamento será efetuado após liquidação da despesa, no prazo de até 15 (quinze) dias, mediante a apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devidamente certificada pelo setor responsável pelo recebimento do objeto.

§2º - Para fazer jus ao pagamento, a Contratada deverá apresentar, juntamente com o documento de cobrança, prova de regularidade para com as Fazendas: Federal, Estadual e Municipal, prova de regularidade perante o Instituto Nacional do Seguro Social – INSS e perante o FGTS, além da CNDT.

§3º - Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

§4º - Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

§5º - Não haverá reajuste de preços durante o período contratado.



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

§6º - No caso de atraso de pagamento, será utilizado, para atualização do valor mencionado no *caput* desta Cláusula, o Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC/IBGE.

§7º - Nestes preços estão inclusas todas as despesas que, direta ou indiretamente, decorram da execução deste Contrato, inclusive custos com pessoal, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, administração, tributos, emolumentos e contribuições de qualquer natureza.

§8º - Decorridos 15 (quinze) dias contados da data em que os pagamentos estiverem retidos, sem que a CONTRATADA apresente a documentação hábil para liberação dos seus créditos, o Contrato será rescindido unilateralmente pelo CONTRATANTE, ficando assegurado à CONTRATADA, tão somente, o direito ao recebimento do pagamento dos serviços efetivamente prestados e atestados.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA (Art. 55, inciso IV, da Lei nº 8.666/93).

O presente Contrato terá vigência da data de sua assinatura até 31 (trinta e um) de dezembro de 2023 (dois mil e vinte e três), por se tratar de fornecimento, não podendo exceder ao respectivo exercício financeiro, nos termos do art. 57 da Lei nº. 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO (Art. 55, inciso IV, da Lei nº 8.666/93).

§1º Os materiais, objeto deste Contrato, serão entregues na sede da Câmara, mediante solicitação desta e nas quantidades indicadas pela mesma, **num prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados a partir da solicitação.

§2º O fornecimento deverá ser feito durante o prazo de vigência estabelecido. Findo este, as partes não poderão exigir uma da outra o exaurimento dos quantitativos previstos no instrumento convocatório, considerando-se perfeitamente realizado o objeto contratual. Ao contrário, exaurido o limite quantitativo antes do encerramento do prazo contratual, a Administração poderá acrescer o objeto até o limite de 25% (vinte e cinco por cento), nos termos do art. 65, §1º da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 55, inciso V, da Lei nº 8.666/93).

As despesas com o pagamento dos referidos objetos estão previstas no orçamento da CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA-SE, conforme classificação orçamentária detalhada abaixo:

- **Unidade Orçamentária:** 1001 – Câmara Municipal de Itabaiana.
- **Fonte de Recursos:** 15000000 – Recursos não Vinculados de Impostos.
- **Projeto/Atividade:** 2001/2023 – Manutenção dos Serviços da Câmara Municipal.
- **Elemento de Despesa:** 3390300000 – Material de Consumo.

CLÁUSULA SEXTA – DO DIREITO E RESPONSABILIDADE DAS PARTES (art. 55, inciso VII e XIII, da Lei nº 8.666/93).

A CONTRATADA, durante a vigência deste Contrato, compromete-se a:

- Alocar todos os recursos necessários para se obter um perfeito fornecimento, de forma plena e satisfatória, sem ônus adicionais de qualquer natureza à Contratante;



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

- Manter, durante toda a execução do contrato, as exigências de habilitação ou condições determinadas no procedimento da licitação que deu origem ao presente Contrato, sob pena de sua rescisão e aplicação das penalidades ora previstas;
- Responsabilizar-se por todas as despesas, obrigações e tributos decorrentes da execução do Contrato, inclusive as de natureza trabalhista, devendo, quando solicitado, fornecer à Contratante comprovante de quitação com os órgãos competentes;
- Responsabilizar-se por eventuais multas, municipais, estaduais e federais, decorrentes de faltas por ela cometidas na execução do Contrato;
- Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA/SE, ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante;
- Responsabilizar-se pela obtenção de Alvarás, Licenças ou quaisquer outros Termos de Autorização que se façam necessários à execução do Contrato;
- Executar fielmente o objeto contratado e o prazo estipulado;
- Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o Contrato firmado com a Contratante, sem prévia e expressa anuência;
- Não realizar associação com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem prévia a expressa anuência do Contratante.

A CONTRATANTE, durante a vigência deste Contrato, compromete-se a:

- Efetuar o pagamento nas condições e preço pactuados;
- Proporcionar à CONTRATADA todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente Contrato, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93;
- Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução do presente Contrato, que deverá anotar em registro próprio, todas as ocorrências verificadas;
- Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução dos serviços, diligenciando nos casos que exigem providências preventivas e corretivas.

CLÁUSULA SÉTIMA – PENALIDADES E MULTAS (Art. 55, inciso VII, da Lei nº 8.666/93).

Pelo atraso injustificado na execução do Contrato, pela inexecução total ou parcial do objeto pactuado, conforme o caso, o Contratante poderá aplicar à Contratada as seguintes sanções, previstas no art. 87 da Lei nº. 8.666/93, garantida a prévia defesa, sem prejuízo de perda da garantia prestada:

VI) Advertência;

VII) Multa de 1% (um por cento) por dia, até o máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor do Contrato, em decorrência de atraso injustificado no fornecimento;

VIII) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total deste Contrato, no caso de inexecução total ou parcial do mesmo;

IX) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração do Contratante, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

X) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO (art. 55, inciso VIII, da Lei nº 8.666/93).

A inexecução, total ou parcial, do Contrato, além das penalidades constantes da cláusula anterior, ensejará a sua rescisão por ato unilateral e escrito da Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei nº 8.666/93, na forma do art. 79 da mesma Lei.

Parágrafo único. Quando a rescisão ocorrer, com base nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei supracitada, sem que tenha havido culpa da Contratada, será esta ressarcida dos prejuízos, regularmente comprovados, que houver sofrido, conforme preceitua o § 2º do art. 79 do mesmo diploma legal.

CLÁUSULA NONA – DOS DIREITOS DO CONTRATANTE NO CASO DE RESCISÃO (Art. 55, inciso IX, da Lei nº 8.666/93).

Na hipótese de rescisão administrativa do presente Contrato, a Contratada reconhece, de logo, o direito da Contratante de adotar, no que couberem, as medidas previstas no artigo 80 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL À EXECUÇÃO DO CONTRATO E OS CASOS OMISSOS (art. 55, inciso XII, da Lei nº 8.666/93).

O presente Contrato fundamenta-se:

I) Nos termos do Pregão nº 01/2023 que, simultaneamente:

- Constam do Processo Administrativo que o originou;
- Não contrariem o interesse público;

II) Nas demais determinações da Lei nº 8.666/93;

III) Nos preceitos do Direito Público;

IV) Supletivamente, nos princípios da Teoria Geral dos Contratos e nas disposições do Direito Privado.

Parágrafo Único - Os casos omissos e quaisquer ajustes que se fizerem necessários, em decorrência deste Contrato, serão acordados entre as partes, lavrando-se, na ocasião, Termo Aditivo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES (Art. 65, Lei nº 8.666/93).

Este instrumento poderá ser alterado na ocorrência de quaisquer fatos estipulados no artigo 65 da Lei nº 8.666/93, desde que devidamente comprovados.

§1º - A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, até o limite legal previsto no art. 65, §1º da Lei nº 8.666/93, calculado sobre o valor inicial atualizado do contrato.

§2º - Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nesta condição, salvo as supressões resultantes de acordo celebrados entre as partes, conforme o art. 65, §2º, II da lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO (Art. 67, Lei nº 8.666/93).

Na forma do que dispõe o artigo 67 da Lei nº 8.666/93, fica designado o servidor _____ portador do CPF nº _____ lotado na **CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA/SE**, para acompanhar e fiscalizar execução do presente Contrato.



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

§1º À fiscalização compete, entre outras atribuições, verificar a conformidade da execução do Contrato com as normas especificadas, se os procedimentos são adequados para garantir a qualidade desejada.

§2º A ação da fiscalização não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO (Art. 73, Lei nº 8.666/93).

O objeto deste Contrato será recebido de acordo com o disposto art. 73, II, *a e b* da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO (Art. 55, §2º, Lei nº 8.666/93).

As partes contratantes elegem o Foro da Cidade de Itabaiana, Estado de Sergipe, como único competente para dirimir as questões que porventura surgirem na execução do presente Contrato, com renúncia expressa por qualquer outro.

E, por estarem assim, justas e Contratadas, as partes assinam este instrumento, na presença de 02 (duas) testemunhas, a fim de que produza seus efeitos legais.

Itabaiana/SE, ____ de _____ de 2023

Breno Gois de Rezende
Presidente
CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

I - _____ CPF:

II - _____ CPF:



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

ANEXO VI – TABELA DE PROPOSTAS

- **As propostas deverão seguir o Item 7 e seus subitens do Edital.**

QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS DE CONSUMO

ITEM	PRODUTOS	UND	QTD	Marca e Modelo	Valor (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Açúcar Cristal 1kg	Kg	300			
2	Adoçante Líquido 80ml Stevia	Und	10			
3	Água Mineral Sem Gás Copo 300ml	Und	1488			
4	Água Mineral Sem Gás Galão 20l	Und	500			
5	Bala, Vários Sabores, Pacote De 600 G	Pct	100			
6	Biscoito Doce Tipo Maria Ou Maizena (Embalagem De 350 G)	Pct	200			
7	Biscoito Salgado Tipo Cream Cracker (Embalagem De 350 G)	Pct	200			
8	Café Solúvel Refil De 40 G	Und	900			
9	Chá (Boldo) Cx C/10 Saquinhos De 10g	Cx	120			
10	Chá (Camomila) Cx C/10 Saquinhos De 10g	Cx	100			
11	Chá (Carqueja) Cx C/10 Saquinhos De 10g	Cx	100			
12	Chá (Cidreira) Cx C/ 10 Saquinhos De 10g	Cx	100			
13	Leite Em Pó Integral Embalagem com 750g	Und	500			
14	Margarina Cremosa Com Sal 500 G	Und	20			
15	Polpa De Fruta De 1kg Abacaxi	Und	200			
16	Polpa De Fruta De 1kg Acerola	Und	200			
17	Polpa De Fruta De 1kg Goiaba	Und	200			



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

18	Polpa De Fruta De 1kg Mangaba	Und	250			
19	Polpa De Fruta De 1kg Maracujá	Und	250			
20	Polpa De Fruta De 1kg Umbu	Und	250			
21	Refrigerante De 2 Litros Sabor Variado	Und	100			
22	Agenda Executiva Media	Und	5			
23	Apontador Com Deposito	Und	5			
24	Bandeja Acrílica Tripla Para Documentos	Und	5			
25	Barbante De Algodão 8 Fios - Rolo Com 250 G	Und	3			
26	Borracha Branca c/ capa	Und	10			
27	Caixa Para Arquivo Morto, em plástico, Polionda vermelha 35x24x14cm	Und	10			
28	Calculadora De Mesa 12 Dígitos	Und	5			
29	Caneta Esferográfica Azul, Ponta 1.0mm, Corpo Hexagonal e transparente	Und	800			
30	Clips Galvanizado Nº 3 Cx C/50 Und	Cx	10			
31	Clips Galvanizado Nº 6 Cx C/50 Und	Cx	10			
32	Cola Branca Para Papel 90 G	Und	10			
33	Corretivo Líquido 18 Ml	Und	10			
34	Etiqueta Auto-Adesiva Para Impressoras Ink-Jet E Laser 210mm X 297mm, Pct Com 100 Fls	Pct	30			
35	Extrator De Grampos Niquelado	Und	12			
36	Fita Empacotadora Adesiva Transparente 50x50mm	Und	15			
37	Grampeador De Metal Até 20 Fls	Und	20			
38	Grampo 23/8 Galvanizado Cx C/5000	Cx	10			
39	Grampo Galvanizado 26/6 Cx C/5000	Cx	20			



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

40	Grampos Trilho 80 Mm C/50 Und	Cx	2			
41	Lápis Grafite Redondo Preto Nº 2	Und	144			
42	Livro De Atas, Formato Oficio, com 100fls numeradas tipograficamente	Und	10			
43	Livro Protocolo De Correspondência 104 Fls 153x216	Und	5			
44	Marca Texto	Und	12			
45	Molha Dedo Em Creme Para Manusear Papel	Und	5			
46	Papel Cartão A4 210mm X 297mm, 180g/M², Pct Com 50 Fls	Pct	20			
47	Pasta Classificadora C/ Grampo Plástico	Und	50			
48	Pasta Aba Elástico Ofício Sem Dorso A02b Transparente 335mm X 235mm	Und	20			
49	Pasta Registradora Az Oficio Preta 75mm	Und	50			
50	Envelope Médio 185 X 248 Mm	Und	500			
51	Estilete Largo 18mm	Und	5			
52	Pasta Plástica Suspensa	Und	30			
53	Perfurador De Metal Até 25 Fls	Und	10			
54	Régua Acrílica 30cm	Und	5			
55	Resma Papel Sulfite A4 75g 210 X 297m	Und	350			
56	Tesoura Escolar Sem Ponta	Und	5			
57	Tesoura Inoxidável, Com Cabo Plástico, Tamanho Grande	Und	5			
58	Tinta Para Carimbo Preta 40 MI	Und	5			
59	Envelope Branco Tam. 240 X 340mm	Und	800			
60	Pasta Classificadora Em Polionda Com Aba Elástica	Und	10			



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

	6cm					
61	Cola Em Bastão 21 G	Und	30			
62	Perfurador De Metal Até 60 Fls	Und	5			
63	Bandeja De Servir Com Alça Em Inox: Formato Retangular, Medindo Aprox. 40 Cm X 30 Cm; C/ Alça	Und	5			
64	Borrifador Plástico De 500 Ml	Und	5			
65	Chaleira De Inox 2 Litros	Und	3			
66	Xícara De Porcelana Para Cafezinho 75ml Com Pires	Und	20			
67	Copo Descartável em Plástico, Capacidade 100ml pct 100und	Pct	500			
68	Copo Descartável em Plástico, Capacidade 300ml pct 100und	Pct	300			
69	Copo Descartável em Plástico, Capacidade 50ml pct 100und	Pct	800			
70	Copo Descartável em Plástico, Capacidade 200ml pct 100und	Pct	300			
71	Faqueiro Inox Com Cabo Plástico 24 Peças; 6 Garfos, 6 Colheres, 6 Facas De Serra, 6 Colheres De Chá	Und	2			
72	Frigideira Antiaderente 30cm	Und	1			
73	Garrafa Térmica Git Pressão, Ampola de vidro para café 1 litro	Und	10			
74	Guardanapo De Papel 30 X 30 Cm Pacote Com 50 Und.	Und	50			
75	Jarra De Vidro C/ Alça; 2 Litros	Und	5			
76	Copo Alto 300ml De Vidro Transparente	Und	24			
77	Pote De Vidro Liso 2,0l Com Tampa Plástica	Und	2			



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

78	Prato Raso Porcelana 25 A 27 Cm	Und	10		
79	Dispenser Copos Descartáveis 180 /200ml	Und	5		
80	Xicara com Pires, Na cor Branca Porcelana, cap. Para 200 ml	Und	30		
81	Panela de Alumínio 30L; C/alça e C/Tampa	Und	2		
82	Água Sanitária Comum	Und	150		
83	Álcool Etfílico Hidratado 92,8° -1 Litro	Und	24		
84	Álcool Gel 70% 400 G	Und	250		
85	Álcool Etfílico 70% Inpm Líquido 1 Litro	Und	250		
86	Balde Grande para Lixo com tampa 100L	Und	5		
87	Balde em Plástico Resistente. Com alça de metal, capacidade mínima de 10 litros	Und	15		
88	Cera Líquida Incolor 750 MI	Und	100		
89	Desinfetante De 2 litros	Und	102		
90	Desodorizador De Ambientes Em Aerosol 360 MI	Und	300		
91	Detergente Neutro 500 MI	Und	120		
92	Escova De Nylon Para Lavar Roupas	Und	5		
93	Esponja De Lã De Aço 60 G, Pct Com 8 Und	Pct	20		
94	Esponja Dupla Face Multiuso	Und	150		
95	Flanela De Algodão 40x60 Cm	Und	24		
96	Inseticida Aerossol 420ml	Und	12		
97	Limpa Vidros Cristalino 500 MI	Und	50		
98	Lixeira Plástica Telada 10 L	Und	50		
99	Lustra Móveis 200 MI	Und	50		
100	Luva De Limpeza Multi Uso Tamanho M	Pr	150		



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE ITABAIANA
ITABAIANA – SERGIPE

101	Máscara Tripla Com Elástico E Clip Nasal C/50	Cx	30		
102	Pá Para Lixo De Alumínio Com Cabo Longo	Und	5		
103	Pano De Chão Saco Branco Alvejado 50x70 Cm	Und	30		
104	Pano De Prato Em Algodão 44 X 82cm	Und	30		
105	Papel Higiênico Folha Dupla Pct C/4	Pct	100		
106	Papel Toalha Escuro P/Banheiro Pacote Com 1000 Fl	Pct	250		
107	Papel Toalha Pct C/ 2 Rolos	Pct	100		
108	Pedra Sanitária Para Banheiro De 25g	Und	400		
109	Rodo Com Cabo, Borracha Dura 40 Cm	Und	20		
110	Sabão Em Barra Pct Com 5 Und 50g	Pct	5		
111	Sabão Em Pó Pct C/ 500g	Und	120		
112	Sabonete De 90g	Und	24		
113	Sabonete Líquido Com 250 Ml	Und	100		
114	Saco Para Lixo C/ 05 Und De 100l	Pct	300		
115	Saco Para Lixo C/ 20 Und De 15l	Pct	150		
116	Saco Para Lixo C/ 10 Und De 50l	Pct	150		
117	Toalha De Rosto 80x50cm	Und	12		
118	Vassoura De Nylon Reforçada Com Cabo	Und	15		
119	Vassoura De Pêlo Reforçada Com Cabo	Und	15		
120	Lixeira Basculante 14L	Und	10		